

W Z Ó R

UMOWA NR WOU.III.LB/272/...../2011

CRU

W dniu 2011 r. pomiędzy Gminą Miasto Szczecin z siedzibą w Szczecinie,
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP: 851-030-94-10 REGON: 811684232
reprezentowaną przez :

1. **Ryszarda Słokę** - **Sekretarza Miasta**
2. **Ewę Słodkowską** - **Dyrektora Wydziału Obsługi**

zwaną w dalszej części umowy *Zamawiającym*,

a

firmą z siedzibą

NIP: REGON:

reprezentowaną przez:

1. -
2. -

zwaną dalej *Wykonawcą*,

łącznie zwanymi w treści umowy *Stronami*,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez *Zamawiającego* wyboru oferty w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości mniejszej od kwot, określonych w przepisach, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 759, poz. 113 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz Zarządzenia Nr 235/08 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 29. maja 2008r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest dostawa piór i długopisów do Urzędu Miasta Szczecin, z odpowiednim znakowaniem, przeznaczonych do celów reprezentacyjnych miasta, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami dodatkowymi zawartymi w SIWZ, stanowiącej integralną część umowy.
w ilościach:

- | | |
|-------------------|---------|
| - <i>Pióro</i> | 90 szt. |
| - <i>Długopis</i> | 90 szt. |

§ 2.

Umowę zawarto na czas określony od dnia podpisania umowy do 31 marca 2012 r.

§ 3.

1. Realizacja dostaw odpowiednio opakowanych upominków, określonych w § 1, nastąpi na podstawie zamówień jednostkowych do umowy (przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną).
2. Wszystkie podane nazwy własne są przykładowe. Wykonawcy mogą zaoferować produkty równoważne pod warunkiem, że będą spełniały takie same normy, parametry i standardy co produkt podany przykładowo. W takim wypadku z treści oferty musi wynikać, że zaproponowany produkt spełnia wymagania określone w SIWZ.

§ 4.

1. Projekty znakowania wszystkich produktów zostaną przekazane przez *Zamawiającego*, po podpisaniu umowy.
2. *Zamawiający* ostatecznie akceptuje propozycję *Wykonawcy* co do miejsca umieszczenia znakowania poszczególnych produktów w formie pisemnej, w terminie 2 dni roboczych, od dnia przekazania ich przez *Wykonawcę*.
3. W przypadku wniesienia przez *Zamawiającego* uwag do przedstawionej propozycji (ust.2) *Wykonawca* przedstawi nową propozycję, uwzględniającą uwagi *Zamawiającego* - w terminie 2 dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń przez *Zamawiającego*.
4. *Wykonawca* jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp, w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
5. Osobami upoważnionymi do współpracy z *Wykonawcą*, przy realizacji przedmiotu zamówienia, są:
 -w BPiI - w zakresie akceptacji projektu umieszczenia znakowania upominków,
 -w WOU - w zakresie pozostałych czynności, związanych z procesem zamówienia i odbioru upominków.
6. *Wykonawca* oświadcza, że posiada prawa do wykorzystywania zawartych w przedmiocie zamówienia materiałów autorskich oraz że ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich, których prawa autorskie zostałyby naruszone w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 5.

1. *Wykonawca* realizować będzie przedmiot zamówienia w ciągu czternastu dni kalendarzowych od dnia łożenia zamówienia jednostkowego.
2. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie *Zamawiającemu* na koszt i ryzyko *Wykonawcy*, do miejsca wskazanego przez *Zamawiającego*.
3. Okres gwarancji jakości dostarczanych upominków, zgodny z ofertą cenową *Wykonawcy*, stanowiącą zał. Nr 1 do niniejszej umowy, wynosi min. dwanaście miesięcy od dnia realizacji zamówienia jednostkowego.

§ 6.

1. W razie niezgodności dostarczonych *Zamawiającemu* zamówionych upominków, *Zamawiający* ma prawo złożenia do *Wykonawcy* reklamacji za pośrednictwem faksu, na piśmie lub mailem, w terminie 7 dni od daty dostawy.
2. *Wykonawca* zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji.
3. Odmowa uznania reklamacji powinna nastąpić w terminie 3 dni od daty jej złożenia. Odmowa uznania reklamacji wymaga uzasadnienia.
4. Brak odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust.3 stanowi jej uznanie.

§ 7.

1. Maksymalna kwota zobowiązania (wraz z podatkiem VAT) nie może przekroczyć.....PLN (słownie:.....PLN .), w czasie obowiązywania umowy.
2. Kwota określona w pkt.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 8.

1. Zapłata będzie realizowana przelewem, na podstawie wystawionych przez *Wykonawcę* faktur do zamówień jednostkowych, w terminie 14 dni od daty ich doręczenia do Urzędu Miasta Szczecin, na podany na fakturze rachunek bankowy.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
3. *Zamawiający* upoważnia *Wykonawcę* do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.

§ 9.

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającej* karę umowną:

- a) w wysokości „5%” wartości partii dostawy za każdy dzień zwłoki w dostawie, jeżeli towar nie został dostarczony w terminie z powodu okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca*,
 - b) w wysokości „5%” wartości partii towaru za dostarczenie towaru w ilości nie odpowiadającej zamówieniu (braki ilościowe i jakościowe),
 - c) w wysokości „30%” wartości umowy (§ 7 ust.1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*.
2. *Zamawiająca* może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10.

1. *Zamawiający* może natychmiast odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli *Wykonawca* dwukrotnie opóźni się z realizacją zamówienia bez względu na przyczyny opóźnienia, chyba że opóźnienie jest następstwem działania siły wyższej.
2. *Zamawiający* może odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli w wyniku czterokrotnej reklamacji tego samego asortymentu *Wykonawca* nadal nie dostarczył towaru zgodnego ze specyfikacją, wolnego od wad.

§ 11.

1. Zmiany umowy będą mogły być wprowadzane jedynie w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia *Strony* nie przewidywały w chwili zawierania Umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze *Stron*, ani nie mogą być przez *Strony* zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą *Stronom* bądź jednej ze *Stron* lub niemożność osiągnięcia celu umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, działań i zaniechań organów władzy publicznej gwałtowej dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację przedmiotu umowy.
2. W sytuacjach określonych w ust. 1 *Strony*, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości *Stron* oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania przedmiotu umowy, *Strony* określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i ust. 2 *Strony* dopuszczają możliwość:
 - a) zmian redakcyjnych umowy,
 - b) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek *Stron*,
 - c) zmian danych *Stron* ujawnionych w rejestrach publicznych, jak również,
 - d) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez *Zamawiającą* na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy.

W takiej sytuacji, *Strony* wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości *Stron* oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
4. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 759, poz. 113 ze zm.) oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

§ 12.

1. W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Sądem właściwym dla dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - oferta *Wykonawcy*.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze *Stron*.

ZAMAWIAJĄCA:

WYKONAWCA: